

法人理念を実現するための中長期計画 子どもの自立を助け世界の平和を愛し貢献できる人を育てる。

法人理念 子ども一人ひとりを大切に、各家庭の事情を十分に把握し保護者を支援する

| 重点課題 | 具体的な取り組み | 担当者 | 2024年度 | 2025年度 | 2026年度 |
|-----------------------|---------------------|-------------|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| 保育内容の充実・職員研修 | 保育マニュアルの見直し | 主任 保育士 | 見直し作業 年度末に確定 | 内容を実践する | 見直したものを更に検証 |
| | モンテッソーリ教育 教師養成 | 主任 保育士 | 学習意欲のある 保育士の人選 | 教師養成校への入学 | ディプロマ取得 |
| | 各種会議の定例化・ 効率化 | リーダー 保育士 | 現在の会議録調整、 必要な会議の洗い 出し会議再編 | 新編成の会議実行 | 更に検証 |
| | 第三者評価の定期的 受審 | 主任 保育士 | 第三者評価受審、 結果の反省 | 社労士とともに課題 について見直し | 結果の活用 |
| | 職員研修の体系化 | | 職員一人一人にあっ た研修を検索 | 研修をそれぞれ受け る | 研修の見直し |
| | 苦情解決委員会の 定期的実施 | 主任 保育士 | 利用者への周知、 委員会開催 | 委員会の定期的開催 | 継続 |
| 環境整備 | ヒヤリハットマップ の作成 | 主任 保育士 | チーム結成、ヒヤ リハット情報の収 集と整理 | 危険箇所の洗い出 し、ヒヤリハット マップの作成 | 事故防止マニュアル の見直し |
| | 事故記録の統計化 | | 事故・ヒヤリハット 情報の収集と整理 | データ分析、今年度 データの収集 | 情報統計化 |
| | 大規模補修 | 園長 | 修繕箇所の洗い出 し | 予算化 | 実行 |
| 園職員としてふさわしい人材の育成 | 理想の職員像の明示 | 主任保 育士 | 人材像の確立、各種 書類への記載、ホー ムページアップ | 望ましい人材につい での研修参加 | 研修の継続 |
| | 職員倫理の確立・徹 底 | 主任保 育士 | 各種研修会や他園見 学への参加と情報共 有 | 必要事項の洗い出 し、マニュアルの策 定 | マニュアルの施行 |
| | 人事考課制度の導入 | 事務長 | 各種研修会への参加 労務事務所と協議 | 職務基準書の作成 | 試験的施行（その後も 改訂・確率作業を継 続） |
| 理事会の機能の強化・ 整備 | 定期的な理事会の開 催 | 園長 | 定例理事会の時期の 検討・決定 | 定例理事会の開催 | 継続 |
| | 確実な記録の整備 | | 過去の理事会議事録 の等の見直し・整備 | 議事録整備担当者の 決定 | 継続 |
| 施設改築に 向けた資金 計画 | 資金留保計画の策定 | 園長 | 資金留保計画の策 定、予算書作成 | 工事実行 | 継続 |
| | | | | | |
| 地域に根差 した保育園 づくり | 子ども食堂事業の拡 大 | 保育士 | チーム結成、地域 ニーズの収集 | 地域ニーズの集計 | 子ども食堂事業の拡 大 |
| | 子どもの広場や子育て 講座の拡大 | リーダー 保育士 | 地域ニーズの収集と 集計新規事業の検討 | 地域ニーズの集計 | 子どもの広場の拡大 |